

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA ASIGNACIÓN DE PUNTOS RESOLUCIÓN 115/89

	Fecha de Entrega en el Comité de Credenciales de la Facultad – C.C.F.S	Fecha de Entrega en el Comité Interno de Asignación y Reconocimiento de Puntaje - CIARP
<u>Actualización y/o ascenso</u> 1 de enero 1 de abril 1 de julio 1 de octubre	Entregar material dos meses antes, de las fechas indicadas.	Cuando esté evaluada toda la productividad Académica del profesor
<u>Excelencia en Docencia</u> Semestre Enero – Junio Semestre Agosto - Diciembre	20 de Octubre 20 de Marzo	Cuando el profesor solicite el movimiento
<u>Cargo Académico Administrativo</u> Formato asignado por el CIARP.	Cuando el profesor solicite el Movimiento	

Notas:

Actualización y/o ascenso: El docente entrega la documentación al Representante de su escuela o departamento, para que realice el tramite respectivo ante el Comité de Credenciales.

Excelencia en Docencia: El Jefe del Departamento o el Director de la Escuela, al cual está adscrito el profesor, conjuntamente con el Director del Programa al que pertenece al curso harán la ponderación de los resultados y la certificarán ante el Comité de Credenciales de la Facultad.