

MESA DE CALIDAD Y CULTURA DE LA PLANEACIÓN

Plan de Desarrollo
Facultad de Salud 2011-2030



-
- **Asunto Estratégico:** Modernización de la Gestión Administrativa y Financiera.
 - **Tema que trabaja la Mesa:** Calidad y cultura de la planeación.
-

Personas que integran la Mesa

Miembros:

- **CP. Alexandra Cerón** – Coordinación Académica Facultad de Salud
- **Adm. Ileana Perez** - Coordinación Administrativa
- **Ing. María Glisdary Osorio** – Decanato Facultad de Salud
- **Ing. Ramiro Muñoz** – Escuela de Salud Pública
- **Biol. Rubén Darío Bonilla** – Escuela de Medicina
- **Prof. Jesús Alberto Hernández** – Escuela de Odontología
- **Abog. Consuelo Orejuela** – Asesora Facultad de Salud

Coordinador General de Mesas:

Com. Manuel Vicente Llanos, Grupo de Comunicación y Extensión de la Facultad

Edición general del documento:

- **Mónica Andrea Rojas, Comunicadora Social. Mg. Políticas Públicas.**

Coordinadora de la Mesa:

- **Adm. María Eugenia Hué** – Coordinadora Área Administrativa Facultad de Salud

Analisis Contexto Externo e Interno

- La calidad y cultura de la planeación deben generar una cultura de evaluación y mejoramiento continuo donde la autorregulación, autocontrol y autocuidado sean pilares fundamentales en la construcción de una facultad socialmente responsable.
- Fortalecer los procesos de capacitación y formación de todo el personal, tanto académico como administrativo, en dirección a la generación de una cultura de aseguramiento de la calidad académica y administrativa.

Análisis Contexto Externo e Interno

- La nueva gestión pública promueve la idea de un estado más descentralizado pero con mayor rendición de cuentas y facilita la difusión de valores institucionales con miras a propiciar una nueva cultura administrativa que contribuya a la transformación de los procesos en la administración pública.
- El país requiere de instituciones públicas cuyos servicios estén marcados por la calidad, donde la eficiencia y la eficacia combinen con una serie de cambios tanto en las estructuras de las organizaciones como en la relación con los usuarios.

Ideas Fuerza

- Configurar un sistema de gestión integral, enmarcado dentro de los parámetros de la Universidad, pero que responda a las particularidades de la Facultad.
- Implementar el enfoque de gestión por procesos en la Facultad que propenda por una integralidad de todos los procesos identificados por la institución.
- Generar cambios en la cultura organizacional. Formar gestores del cambio en todos los niveles de la Facultad que se identifiquen con los nuevos enfoques administrativos, promuevan y sean capaces de generar cambios en las personas a su alrededor.

Ideas Fuerza

- Fortalecer la planificación, entendiéndose como la puerta de entrada hacia el mejoramiento de las organizaciones.
- El presupuesto debe ser un proceso de programación del gasto público articulado con el Plan de Desarrollo y los Planes de Acción de la Facultad lo que apunta hacia el logro de los objetivos estratégicos bajo condiciones de eficiencia, eficacia, calidad, transparencia y rendición de cuentas.
- Revisar la estructura organizacional: Escuelas, Departamentos, Secciones y Oficinas para establecer si es la más adecuada y responde a los nuevos retos y exigencias del Plan de Desarrollo de la Facultad de Salud.

CONCLUSIONES

- Teniendo en cuenta que la Universidad implementó su sistema de Gestión Integral de la Calidad y que los procesos se encuentran documentados, es necesario que la Facultad realice un levantamiento de los procedimientos y elabore instructivos, folletos y guías que se conviertan en una herramienta de apoyo dentro de la labor académico-administrativa.
- Mejorar los sistemas de comunicación de todas las áreas de la Facultad con el fin de permitir un mejor conocimiento y entendimiento del quehacer universitario, la divulgación de las decisiones y los logros de los funcionarios que conforman nuestra Facultad.

CONCLUSIONES

- Fortalecer el sistema de indicadores de la Facultad: indicadores de eficiencia, eficacia, de gestión, de tal manera que permitan vislumbrar las situaciones de alerta y sirvan para la mejora en el desempeño y la toma de decisiones.
- Diseñar una estrategia de comunicaciones que permita el conocimiento de los procesos y procedimientos, reglamentaciones vigentes, de tal manera que se agilicen los trámites y se pueda brindar un servicio oportuno y de calidad a nuestros usuarios.

CONCLUSIONES

- Falta de un diagnóstico de la planta de cargos de empleados públicos no docentes de la Facultad de Salud.
- La Facultad debe participar de forma activa en los procesos de selección de personal, capacitación, evaluación de desempeño, de tal manera que se aproveche el potencial de las personas que conforman la Facultad.
- Revisar la sostenibilidad financiera de la Facultad de Salud.

CONCLUSIONES

- Teniendo en cuenta que la ley de archivo es de obligatorio cumplimiento, la Facultad debe realizar sus propios esfuerzos en la implementación del Proceso de Gestión Documental.
- La Facultad debe implementar los procesos relacionados con salud ocupacional que incluyan prevención de emergencias, bioseguridad y bienestar general de las personas.
- La Facultad debe revisar y hacer propuestas de modificación a reglamentaciones vigentes que dadas sus especificidades no responden a sus necesidades.

FUENTES

- Rodriguez I. (s.f.) Cultura Organizacional
- Departamento Nacional de Planeacion (2010). Plan Nacional de Desarrollo 2010-2014.
- Plan de Desarrollo Universidad del Valle 2005-2015
- López, A (s.f). La Nueva Gestión Pública: Algunas precisiones para su abordaje conceptual
- Norma Tecnica de Calidad NTCGP1000. Modelo Estandar de Control Interno – MECI
- Documentos Area de Calidad – Oficina de Planeacion – Pagina Universidad del Valle

GRACIAS!!!
